

Временная работа как способ решения проблемы безработицы

Для каждого взрослого человека работа - это нечто важное и необходимое. Для одних работа это возможность сделать карьеру, для других - средство найти себя, для третьих - шанс реализовать свой творческий или интеллектуальный потенциал. Но для всех нас это единственно надежный и легальный способ заработать на жизнь. Себе, своей семье. Поэтому-то каждый стремится найти и сохранить рабочее место. А если постоянной работы нет, подыскать надежный временный заработок.



Одним из таких надежных способов найти временную работу является участие в общественных и некоторых других видах временных работ, которые организует служба занятости при содействии местной власти.

26 марта текущего года вступило в силу постановление правительства от 20 марта 2013 года №175, которым был утвержден Порядок организации общественных и других работ временного характера. Этот Порядок дал новый импульс кампании, которую у нас в области проводят центры занятости совместно с органами власти на местах. При этом виды общественных работ, к участию в которых можно привлечь зарегистрированных в службе занятости безработных горожан, а также работодателей, которые предоставят временные рабочие места, определяются соответствующими решениями местных органов власти. А основным критерием при определении видов возможных общественных работ является реальная потребность в их проведении на территории города.

В свою очередь, служба занято-

сти совместно с работодателем организуют и проводят общественные работы после заключения договора, примерная форма которого утверждена приказом Минсоцполитики от 28.03.2013 №159. Этот договор - документ отнюдь не формальный. В нем оговариваются не только условия организации таких видов работ, но и, в обязательном порядке, права и обязанности сторон, их ответственность, порядок финансирования организации общественных работ.

Что касается финансовой стороны, то все виды общественных работ, оговоренные в указанных выше договорах, финансируются за счет средств местных бюджетов, работодателей и других разрешенных законодательством источников. А финансирование общественных работ, участие в которых принимают зарегистрированные в службе занятости безработные либо работники, потерявшие часть зарплаты, осуществляется за счет средств местных бюджетов и средств Фонда обязательного государственного социального страхования на слу-

чай безработицы в равных долях пропорционально сумме расходов на их организацию.

При этом работы временного характера финансируются за счет средств работодателя и других источников, разрешенных законодательством.

Что касается работников, которые принимают участие в общественных или временных работах, то работодатель в обязательном порядке должен заключить с ними срочные трудовые договора письменно. На период временного трудоустройства на них распространяются все государственные социальные гарантии, предусмотренные законодательством о труде и занятости населения, а также об всеобщем обязательном государственном социальном страховании. Более того, всем участникам общественных работ должна быть сделана соответствующая запись в трудовой книжке.

Так что альтернатива постоянному рабочему месту, на самый крайний случай, у лишившихся работы людей есть. Было бы желание трудиться.

Мargarита АНДРЕЕВА

Каждому студенту полезно знать...

О порядке заключения договоров о стажировке студентов вузов

Ясиноватский городской центр занятости сообщает, что 16 января 2013 года вступило в силу постановление Кабинета министров Украины, которое определяет порядок заключения договоров о стажировке студентов вузов. Согласно Порядку, стажировка проводится согласно соответствующему договору, форма и порядок заключения которого утверждены правительственным постановлением N20 от 16.01.2013 г.

Желающие пройти стажировку и заключить соответствующий договор подают руководителю предприятия:

- заявление (по форме, утвержденной постановлением КМУ N 20 от 16.01.2013 г.);
- копию паспорта;
- копию документа об образовании (при наличии);
- копию регистрационного номера учетной карточки плательщика налогов (кроме лиц, которые из-за своих религиозных убеждений отказываются от ее получения, о чем имеют соответствующую отметку в паспорте).

В ряде случаев дополнительно может потребоваться медицинская книжка, сертификат о прохождении профилактического наркологического осмотра и справка о прохождении предварительного (периодического) психиатрического освидетельствования.

При зачислении на стажировку руководитель предприятия определяет руководителя для стажирующего студента. Он вместе со стажером разрабатывает индивидуальную программу стажировки и перечень работ. При этом за руководителем стажировки может быть закреплено не более двух стажеров.

Продолжительность работы для стажера не должна превышать продолжительности рабочего времени, установленного законодательством для соответствующей категории работников, а срок стажировки не может продолжаться более 6 месяцев.

Одновременно с заключением соответствующего договора со студентом руководитель предприятия утверждает индивидуальную программу его стажировки и издает приказ о ее прохождении. Именно в приказе указываются сроки и место прохождения стажировки (структурное подразделение), специальность (квалификация) или профессия (квалификационный уровень) стажера, режим стажировки, а также ее руководитель.

При выполнении стажером профессиональных работ, предусмотренных

индивидуальной программой стажировки по установленным нормам, предприятие обязано обеспечить своевременную оплату таких работ (согласно установленным системам оплаты труда по нормам, расценкам, ставкам (окладам) с учетом коэффициентов, доплат и надбавок).

Работа руководителей стажировки может оплачиваться предприятием за счет средств, предусмотренных на подготовку, переподготовку, повышение квалификации кадров, дополнительно на срок стажировки ежемесячно в размерах не менее 5% суммы основной зарплаты, которую они получают по основному месту работы.

Договор о стажировке составляется в двух экземплярах (один из которых хранится на предприятии, второй - у стажера). При этом, он может быть расторгнут по требованию одной из сторон в случае нарушения его условий.

Запись о прохождении стажировки может вноситься в трудовую книжку стажера, которая в случае необходимости оформляется согласно законодательству.

После окончания стажировки студенту выдается заключение о достигнутых результатах, в котором указываются выполненные работы, оценка качества их выполнения, а также характеристика профессиональной компетентности, личных и деловых качеств стажера.

Действие этого Порядка не распространяется на:

- студентов вузов, проходящих стажировку в государственных органах;
- студентов высших медицинских учебных заведений и интернов;
- курсантов (слушателей, студентов) высших военных учебных заведений, военных учебных подразделений высших учебных заведений;
- курсантов и слушателей высших учебных заведений МВД и МЧС.

Чтобы получить всю интересующую информацию о возможности стажировки, студенты могут обратиться в соответствующее подразделение своих учебных заведений, центров занятости, организаций работодателей, а также непосредственно к руководителям предприятий.

С апреля 2013 года в Донецкой области такие сведения размещаются на веб-портале Донецкого областного центра занятости в рубрике «Услуги населению», разделе «Общая информация для тех, кто ищет работу».

По материалам Ясиноватского ЦЗ

Помочь найти дело жизни

Одним из приоритетных направлений работы государственной службы занятости Украины является работа с учащимися и выпускниками учебных заведений разного уровня, поскольку проблема молодежной безработицы продолжает оставаться очень острой.

Основными причинами безработицы в молодежной среде в регионе можно считать совпадение направлений и объемов профессионального обучения молодежи требованиям рынка труда, недостаточный уровень качества профессиональной подготовки кадров учебными заведениями, низкое качество рабочих мест, несоответствие условий труда требованиям выпускников, низкий уровень адаптации молодых работников на производстве и т.д. Негативную роль играет и недостаточно эффективное воздействие системы профессиональной ориентации на профессиональное самоопределение личности на этапе получения общего среднего образования, в дальнейшем приводит к высокому уровню молодежной безработицы.

В этих условиях профессиональная ориентация должна играть ведущую роль в формировании у молодежи мотивации к труду, осознанного подхода к выбору профессии, вида и места деятельности. Для решения вопроса занятости

молодежи, особенно выпускников учебных заведений на первое рабочее место, Ясиноватский городской центр занятости систематически проводит мероприятия по разъяснению законодательства о занятости, обеспечение профориентационной работы с молодежью, направленной на сознательный выбор будущей профессии, ознакомление с профессиональным спросом местных предприятий, организаций, учреждений в кадрах. Это семинары: «Особенности занятости молодежи», «Молодежь на рынке труда», «Как начать свой бизнес?», Тематические уроки «Моя будущая профессия», «Ярмарка профессий и карьеры», презентация профессии и т.п.

Цель проведения подобных мероприятий - ознакомление выпускников с потенциальными работодателями, содержанием и актуальностью профессий, которые получили выпускники профессионально-технических учебных заведений, налаживание сотрудничества с работодателями, повышение имиджа службы занятости, а также распространение осведомленности о практической деятельности государственной службы занятости, услуг, предоставляемых населению, сотрудничество с социальными партнерами по активизации работы с молодежью.

Специалистами центра занятости систематически предоставляются разъяснения относительно дополнительных гарантий занятости, предоставление которых, согласно статье 14

Закона Украины «О занятости населения», государство обеспечивает трудоспособным гражданам в трудоспособном возрасте, которые нуждаются в социальной защите и не способны на равных конкурировать на рынке труда, в том числе молодежи, которая закончила или прекратила обучение в средних общеобразовательных школах, профессионально-технических или высших учебных заведениях и которой предоставляется первое рабочее место.

Согласно действующему законодательству выпускниками считаются лица, которые закончили обучение в средних общеобразовательных школах, профессионально-технических и высших учебных заведениях и до обращения в государственную службу занятости не работали по найму, не выполняли работы (не предоставляли услуги) согласно гражданско-правовым договорам или не обеспечивали себя работой самостоятельно по приобретенной специальности и обратились в государственную службу занятости в течение года после окончания учебы.

Для регистрации в государственной службе занятости человек подает копии диплома или иного документа об образовании, справки о присвоении регистрационного номера учетной карточки налогоплательщика, хранящейся в его личном деле. При отсутствии трудовой книжки молодой человек, который впервые ищет работу, должен предъявить паспорт, ди-

плом или другой документ об образовании или профессиональной подготовке.

В соответствии со статьей 33 Закона Украины «Об всеобщем обязательном государственном социальном страховании на случай безработицы» выплаты лицам, которые ищут работу впервые, и другим незастрахованным лицам, признанным в установленном порядке безработными, пособие по безработице устанавливается в размере прожиточного минимума, установленного законом. Пособие по безработице выплачивается с 8-го дня после регистрации лица в установленном порядке в государственной службе занятости. Продолжительность выплаты пособия по безработице не превышает 180 календарных дней.

Государственная служба занятости осуществляет подбор подходящей работы для молодежи в соответствии с их образованием, профессией (специальностью), квалификацией, доступностью услуг транспортного обслуживания (статья 46 Закона Украины «О занятости населения»). Проведение профориентационных мероприятий способствует расширению круга социальных партнеров, с которыми сотрудничает служба занятости, усиливает сотрудничество центра занятости с учебными заведениями, помогает выпускникам учебных заведений в трудоустройстве.

Т.С. ЕСИОНОВА,
заместитель начальника отдела